

Výzva ŘO IROP	55. výzva - Kulturní dědictví CLLD, aktivita Památky
Specifická pravidla ŘO IROP	Specifická pravidla pro žadatele a příjemce verze 1.3, platnost od 3.12.2019
Registrační číslo projektu	
Žadatel	
Kód hodnotitele	
Datum zpracování	

Nenapravitelná kritéria

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
<b>1.8</b>	<b>Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.</b>			
	Je Žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele? <i>Pozn. výpis z rejstříku trestů je nerelevantní, kritérium bude ověřováno jen podpisem čestného prohlášení</i>			ANO – žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU) NE – žadatel nedoložil čestné prohlášení
<b>2.3</b>	<b>Památky je uvedena na některém z níže uvedených seznamů:</b>			
	Památky je uvedena na některém z seznamů v přílohách č. 8- 11 Specifických pravidel: • Seznam světového dědictví UNESCO • Indikativní seznam Světového dědictví UNESCO (kategorie kulturní dědictví) • Seznam národních kulturních památek k 1. 1. 2014 • Indikativní seznam národních kulturních památek k 1. 1. 2014			ANO - památka, která je předmětem projektu, je uvedena na některém z uvedených seznamů. NE - památka, která je předmětem projektu, není uvedena na žádném z uvedených seznamů. NERELEVANTNÍ – projekt není zaměřen na aktivitu Památky

Napravitelná kritéria

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
<b>1.1</b>	<b>Žádost o podporu je podána v předepsané formě.</b>			
	Je Žádost o podporu podána přes MS2014+?			ANO – žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami). NE
	Jsou informace uvedené v Žádosti o podporu v souladu s přílohami?			
	Je doloženo Čestné prohlášení žadatele o vypořádání finančních závazků z jiných projektů financovaných z komunitárních programů nebo jiných fondů Evropské unie?			
	Jsou etapy projektu nastaveny v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapových projektů je odpověď NR.</i>			
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Jsou v Žádosti o podporu na záložce klíčové aktivity vyplněny podporované aktivity projektu?			
	Je na záložce "Veřejná podpora" vybrána hodnota "Obecné nařízení o blokových výjimkách (Nařízení Komise EU č. 651/2014)"?			
	Vyplnil žadatel na záložce Subjekty informace k velikosti podniku? Jedná se o pole: „Počet zaměstnanců“, „Roční obrát (EUR)“ nebo „Bilanční suma rozvahy (EUR)“? Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel (záložka Subjekty projektu; rozsah popisu je uveden v příloze č. 1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce). Žadatelé vyberou v poli typ subjektu z nabídky: • osoby s podílem v právnické osobě žadatele/příjemce • osoby, v nichž má žadatel/příjemce podíl, a výši tohoto podílu. Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1), je odpověď NR			
<b>1.2</b>	<b>Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.</b>			
	Žádost o podporu podepsal: statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je Žádost o podporu podepsána na základě plné moci nebo na základě usnesení z jednání zastupitelstva, je odpověď NR.</i> pověřený zástupce na základě plné moci (záložka Plné moci) <i>Pokud Žádost o podporu podepsal statutární zástupce, je odpověď NR. Pokud je zástupce pověřen nebo na základě usnesení z jednání krajského zastupitelstva, je odpověď NR.</i>			ANO – žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele. NE - žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele.
	pověřený zástupce kraje na základě usnesení z jednání zastupitelstva (záložka Plné moci) <i>Pokud Žádost o podporu podepsal statutární zástupce, je odpověď NR. Pokud je zástupce pověřen na základě plné moci, je odpověď NR.</i>			
<b>1.3</b>	<b>Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě ŘO.</b>			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	<b>Plná moc nebo usnesení z jednání zastupitelstva</b> Je doložena plná moc (záložka Plné moci/Dokumenty)? <i>Pokud Žádost o podporu podepsal statutární zástupce, popř. je žadatelem kraj/obec, který předložil usnesení z jednání zastupitelstva, je odpověď NR.</i>			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Pokud je žadatelem kraj/obec a nebyla doložena plná moc, je doloženo usnesení z jednání zastupitelstva (záložka Dokumenty)? <i>Pokud Žádost o podporu podepsal statutární zástupce, popř. je Žádost o podporu podepsána na základě plné moci, je odpověď NR.</i>			ANO – k žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, které požaduje ŘO v dokumentaci k výzvě. NE - k žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy, které obsahově splňují náležitosti požadované v dokumentaci k výzvě ŘO IROP
	Je na plné moci/usnesení uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? <i>Pokud Žádost o podporu podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>			
	Je z plné moci/usnesení jasně patrné, kterých úkonů se převedení pravomoci týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis Žádosti o podporu? <i>V případě, že Žádost o podporu podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>			
	Je signatář k podpisu Žádosti o podporu zplnomocněn nejpozději ke dni podpisu Žádosti o podporu? <i>Pokud Žádost o podporu podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>			
	<b>Zadávací a výběrová řízení</b> Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky, kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) <i>Pokud v době podání Žádosti o podporu nebylo žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno(po zodpovězení otázek na stav, a předmět VŘ), je odpověď NR.</i>			
	Odpovídá stav všech veřejných zakázek v Žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti?			
	Jsou všechny uvedené zakázky v administrativním stavu finalizována/podána? <i>Pozn. Rozhodující je administrativní stav zakázky v systému MS2014+ v modulu Veřejné zakázky, ne v tiskové verzi Žádosti</i>			
	Odpovídá předmět všech veřejných zakázek v Žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám?			
	<b>Studie proveditelnosti</b> Je doložena Studie proveditelnosti?			
	Je Studie proveditelnosti vytvořena podle osnovy uvedené v příloze č. 2 - Osnova Studie proveditelnosti ze Specifických pravidel (záložka Dokumenty)?			
	Je součástí Studie proveditelnosti Plán zpřístupnění podpořené památky?			
	<b>Doklad o prokázání právních vztahů k majetku</b> , který je předmětem projektu Je doložen výpis z katastru nemovitosti? <i>Pokud je předloženo stavební povolení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložen list vlastnictví k nemovitosti? <i>Pokud je předloženo stavební povolení, je odpověď NR.</i>			
	Je ve výpisu z katastru nemovitostí uveden žadatel jako vlastník objektu nebo subjekt s právem hospodaření? <i>Pokud je předloženo stavební povolení nebo nájemní smlouva, je odpověď NR.</i>			
	Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu opravňující žadatele k užívání nemovitosti, je nájemní vztah v době podání Žádosti o podporu zapsán v katastru nemovitostí? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, je odpověď NR.</i>			
	Je nájemní vztah uzavřen minimálně do ukončení doby udržitelnosti projektu? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, je odpověď NR.</i>			
	Pokud žadatel provádí technické zhodnocení objektu, je možnost provádět technické zhodnocení uvedeno v nájemní smlouvě? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, je odpověď NR.</i>			
	Je splněna podmínka, že vlastníkem pronajímané nemovitosti není fyzická osoba nepodnikající? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, je odpověď NR.</i>			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	<p><b>Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení (záložka Dokumenty)</b></p> <p><b>Je doloženo:</b></p> <p>a) stavební povolení s nabytím právní moci,  b) souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru,  c) účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení,  d) oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora a vyznačeným vznikem práva provést stavbu,  e) žádost o stavební povolení potvrzena stavebním úřadem,  f) ohlášení, potvrzeno stavebním úřadem,  g) návrh veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení,  h) oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora, potvrzené stavebním úřadem,  i) společné povolení s nabytím právní moci,  j) společný souhlas,  k) účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující současně územní rozhodnutí a stavební povolení,  l) žádost o vydání společného povolení nebo společného souhlasu potvrzena stavebním úřadem,  m) návrh veřejnoprávní smlouvy, která nahradí současně územní rozhodnutí a stavební povolení, potvrzený stavebním úřadem,</p> <p><b><u>Ve sloupci odůvodnění specifikujte/popíšte, který dokument je přílohou žádosti.</u></b></p> <p><i>V případě, že se v projektu nepočítá se stavbou nebo stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, odpověď je NR.</i></p>			
	<p>Jsou k předloženým dokumentům pod písmeny e, f, g, h doloženy všechny přílohy (pokud nejsou doloženy v jiné příloze žádosti o podporu)?  <i>Pokud nebyly předloženy uvedené dokumenty, je odpověď NR.</i></p>			
	<p>Odpovídá datum potvrzení stavebním úřadem (dokumenty pod písmeny e, f, g, h, l, m)/vydání (dokumenty pod písmeny b, j)/nabytí právní moci (dokumenty pod písmeny a, i)/nabytí účinnosti (dokumenty pod písmeny c, k)/vzniku práva (dokument pod písmenem d) doloženého dokumentu nejpozději dnu podání Žádosti o podporu?  <i>Nelze akceptovat datum po podání Žádosti o podporu.</i></p>			
	<p>Jsou v případě, kdy stavba, která je předmětem projektu, vyžaduje více dokumentů podle zákona č. 183/2006 Sb., v platném znění, doloženy všechny odpovídající dokumenty?  <i>V případě, že stavba nevyžaduje více dokumentů podle zákona č. 183/2006 Sb., je odpověď NR.</i></p>			
	<p>Popsal žadatel v kapitole Řešení projektu ve Studii proveditelnosti, jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá stavebnímu řízení?</p>			
	<p><b>Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty)</b>  Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení?  <i>Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, je odpověď NR.</i></p>			
	<p>Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby?  <i>Pokud stavba nevyžaduje ohlášení, je odpověď NR.</i></p>			
	<p>Je doložená projektová dokumentace součástí žádosti o stavební povolení/ohlášení/přílohou návrhu veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení/přílohou oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora, nebo je označena razítkem stavebního úřadu/ověřena stavebním úřadem jako příloha veřejnoprávní smlouvy nahrazující stavební povolení/ověřena stavebním úřadem jako příloha oznámení stavebního záměru s certifikátem autorizovaného inspektora/ověřena stavebním úřadem při vydání souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na titulní straně desek projektové dokumentace)?  <i>Pokud projekt nepočítá se stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i></p>			
	<p>Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem?</p>			
	<p>Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby?  <i>Pokud ještě nebyla zpracována je odpověď NR.</i></p>			
	<p><b>Položkový rozpočet stavby (záložka Dokumenty)</b>  Je doložen zjednodušený rozpočet stavby, tzn. Stanovení ceny stavebních prací pro hlavní aktivity projektu (Stavební rozpočet dle SP, str. 18, ve členění na stavební objekty, popř. dílčí stavební, nebo funkční celky)?  <i>Pokud je doložen položkový rozpočet stavby, dle stupně PD, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR..</i></p>			
	<p>Je doložen položkový stavební rozpočet, který odpovídá svým detailem a strukturou zpracování příslušnému stupni projektové dokumentace?  <i>Pokud je doložen zjednodušený rozpočet stavby, nebo pokud se v projektu nepočítá s takovými úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i></p>			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	<b>Doklady o právní subjektivitě žadatele:</b> <i>Pokud je žadatelem kraj a jím zřizovaná organizace, obec a jí zřizovaná organizace, organizační složka státu (OSS), příspěvková organizace organizačních složek státu (PO OSS), státní podnik a státní organizace, odpověď je NR.</i>			
	<b>Nestátní neziskové organizace:</b> - je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení, který zároveň doloží veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti ochrany kulturního dědictví a péče o něj, a prokáže, že účelem hlavní činnosti není vytváření zisku? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než nestátní nezisková organizace je odpověď NR.</i>			
	Jsou doloženy stanovy, ve kterých je ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace? <i>V případě, že ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona je odpověď NR.</i>			
	<b>Církev a náboženské společnosti, evidované (církvní) právnické osoby:</b> - je doložen výpis z Rejstříku evidovaných církví a náboženských společností nebo výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob, který v době podání Žádosti o podporu nesmí být starší 3 měsíců? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než církev a náboženské společnosti, evidované (církvní právnické osoby) je odpověď NR</i>			
	Je ve Studii proveditelnosti popsána veřejně prospěšná činnost v oblasti ochrany kulturního dědictví a péče o něj a doložen právní vztah k majetku, který je předmětem projektu? <i>-V případě, že je právní vztah k majetku, který je předmětem projektu, prokázán na základě nájemní smlouvy, musí být součástí této smlouvy ustanovení ukládající nájemníkovi povinnost ochrany kulturního dědictví, které je předmětem projektu, a péče o něj.                      Pokud není vztah k majetku prokázán nájemní smlouvou je odpověď NR.</i>			
	<b>Dobrovolné svazky obcí a jimi zřizované a zakladané organizace:</b> - je doložena zřizovací či zakládací listina nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než dobrovolný svazek obcí a jím zřizovaná a zakladaná organizace je odpověď NR</i>			
	Je doložen dokument, který dokládá veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti ochrany kulturního dědictví a péči o něj, a který prokazuje, že hlavní činností není vytváření zisku?			
	<b>Organizace zakladané obcemi nebo kraji:</b> - je doložena zřizovací či zakládací listina nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než organizace zakladaná obcí nebo krajem je odpověď NR</i>			
	Je doložen dokument, který dokládá veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti ochrany kulturního dědictví a péči o něj, a který prokazuje, že hlavní činností není vytváření zisku?			
	<b>Veřejná výzkumná instituce:</b> - je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení? <i>Je-li žadatelem jiný subjekt než Veřejná výzkumná instituce je odpověď NR.</i>			
	<b>Ostatní neuvedené právnické osoby:</b> - je doložen výpis z Obchodního rejstříku, který v době podání nesmí být starší 3 měsíců? <i>Nepatří-li žadatel mezi ostatní neuvedené právnické osoby je odpověď NR.</i>			
	<b>Fyzické osoby podnikající:</b> - je doložen výpis z Živnostenského rejstříku, který v době podání nesmí být starší 3 měsíců? <i>Nepatří-li žadatel mezi fyzické osoby podnikající je odpověď NR</i>			
	<b>Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění</b> Je doloženo stanovisko u nemovitých památek? <i>Pokud se nejedná o nemovitou památku stanovisko se nedokládá.</i>			
<b>Čestné prohlášení o skutečném majiteli</b> Je doloženo čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba uvedená v Obecných pravidlech (v kap. 2.6.1) pro žadatele a příjemce, je odpověď NR.</i>				
<b>1.4 Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou ŘO.</b>				
Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 a 30. 6. 2023 (záložka Harmonogram)?				ANO – projekt je v souladu s výzvou ŘO NE – projekt není v souladu s výzvou ŘO
Je termín ukončení realizace projektu po datu podání Žádosti o podporu?				
Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě? Struktura financování je uvedena v kapitole 3.2.4 Specifických pravidel.				
Spadají cílové skupiny uvedené v Žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Cílovými skupinami jsou návštěvníci, vlastníci památek, subjekty s právem hospodaření, místní obyvatelé a podnikatelé.</i>				
<b>1.5 Výsledky projektu jsou udržitelné.</b>				ANO – žadatel prokázal zajištění udržitelnosti výsledků pro

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Je v kapitole Závěrečné hodnocení udržitelnosti projektu ze Studie proveditelnosti uveden způsob, jakým bude zajištěna udržitelnost?			udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování. NE – žadatel neprokázal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování.
<b>1.6</b>	<b>Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).</b>			
	Je v Žádosti o podporu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, kapitola Vliv projektu na horizontální principy ze Studie proveditelnosti) uvedeno, že má projekt neutrální nebo pozitivní vliv na jednotlivé horizontální priority? Pokud byl u některé z horizontálních priorit zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, kapitola Vliv projektu na horizontální principy ze Studie proveditelnosti) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?			ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP.
<b>1.7</b>	<b>Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.</b>			
	Doložil žadatel čestné prohlášení (Čestné prohlášení s kódem 81), že nespĺňuje definici podniku v obtížích?			ANO – aktivity projektu jsou v souladu s pravidly veřejné podpory pro aktivitu a výzvu. NE - aktivity projektu nejsou v souladu s pravidly veřejné podpory pro aktivitu a výzvu
<b>1.9</b>	<b>Výdaje na hlavní aktivity projektu odpovídají tržním cenám.</b>			
	Odpovídají výdaje uvedené v rozpočtu projektu za stavební práce zjednodušenému rozpočtu stavby/položkovému rozpočtu stavby/položkovému rozpočtu stavby z vítězné nabídky uchazeče*? <i>*Relevantní vždy odpovídající typ rozpočtu podle stavu výběrového řízení na stavební práce. Pokud nejsou v projektu plánovány/realizovány stavební práce, je odpověď NR.</i>			
	Doložil žadatel veškeré podklady, prokazující stanovení cen do rozpočtu projektu vztahující se k hlavním aktivitám projektu (mimo stavební práce)? <b>1) plánované zadávací/výběrové řízení</b> - stanovení cen do rozpočtu projektu podle jednoho ze způsobu stanovení ceny uvedené v pravidlech <b>2) zahájené zadávací/výběrové řízení</b> - stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky <b>3) ukončené zadávací/výběrové řízení</b> – stanovení cen do rozpočtu na základě ukončené zakázky (v případě 1 nabídky zároveň - stanovení předpokládané hodnoty zakázky) Stanovení cen do rozpočtu projektu nebo stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky a příp. uzavřenou smlouvou na plnění zakázky, vztahující se k hlavním aktivitám projektu, žadatel dokládá také u uskutečněných přímých nákupů od 100 000 Kč bez DPH) <i>U stavebních prací je odpověď NR.</i>			ANO – výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám. NE – výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu neodpovídají tržním cenám.
	Popsal žadatel mechanismus odvození jednotlivých cenových položek v rozpočtu projektu ve vztahu ke stanovení cen do rozpočtu projektu? <i>Pokud ze Studie proveditelnosti vyplývá rozpor mezi stanovením ceny a jejím mechanismem, je žadatel vyzván k doložení podkladů, ze kterých vycházel při stanovení ceny do rozpočtu. U stavebních prací je odpověď NR.</i>			
	Je splněna podmínka, že zdrojová data ke stanovení cen do rozpočtu projektu nejsou starší 6 měsíců nebo je jejich stáří dostatečně odůvodněno? <i>U stavebních prací je odpověď NR.</i>			
	Odpovídají cenové údaje uvedené v stanovení cen do rozpočtu projektu / stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky / stanovení ceny na základě ukončené zakázky cenám položek rozpočtu projektu? <i>U stavebních prací je odpověď NR.</i>			
	Z podkladů předložených k cenovým položkám v rozpočtu projektu, tj. zejména ze stanovení cen do rozpočtu projektu / stanovení cen do rozpočtu na základě výsledku stanovení předpokládané hodnoty zakázky / stanovení ceny na základě ukončené zakázky / smlouvy na plnění zakázky vyplývá, že se jedná o tržní ceny? <i>Pokud hodnotitel bude mít pochybnosti, zda se jedná o ceny tržní, vyzve žadatele k vysvětlení a doložení podkladů, ze kterých vycházel při stanovení příslušné ceny do rozpočtu projektu. U stavebních prací je odpověď NR.</i>			
<b>1.10</b>	<b>Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.</b>			
	Je v Žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Správa věcných ukazatelů/Indikátory) zvolený indikátor podle přílohy Metodické listy indikátorů ze Specifických pravidel? o <b>9 10 05</b> Zvýšení očekávaného počtu návštěv podporovaných kulturních a přírodních památek a atrakcí o <b>9 05 01</b> Počet revitalizovaných památkových objektů			
	Je výchozí hodnota indikátorů (9 10 05, 9 05 01) nastavena v souladu s přílohou Metodické listy indikátorů ze Specifických pravidel?			
	Je cílová hodnota indikátorů (9 10 05, 9 05 01) nastavena v souladu s přílohou Metodické listy indikátorů ze Specifických pravidel?			ANO – cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu. NE – cílové hodnoty indikátorů neodpovídají cílům projektu.
	Je naplnění cílové hodnoty indikátoru 9 05 01 Počet revitalizovaných památkových objektů nastaveno nejpozději k datu ukončení realizace projektu?			
	Je naplnění cílové hodnoty indikátoru 9 10 05 Zvýšení očekávaného počtu návštěv podporovaných kulturních a přírodních památek a atrakcí nastaveno nejpozději ke konci roku následujícího po roce ukončení realizace projektu?			
	Jsou v Žádosti o podporu na záložce Popis projektu popsány plánované výsledky projektu? (Do textového pole s názvem „Co je cílem projektu“ žadatel stručně popíše cíle projektu, očekávané výsledky a změny, které mají být prostřednictvím projektu dosaženy.)			
<b>1.11</b>	<b>Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.</b>			
				ANO – žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnosti ve

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola Přípravenost projektu k realizaci, Management projektu a řízení lidských zdrojů) popsáno zajištění administrativní, finanční a provozní kapacity k realizaci projektu?			studii proveditelnosti a v žádosti o podporu. NE – žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.
	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola Závěrečné hodnocení udržitelnosti projektu) popsáno zajištění administrativní, finanční a provozní kapacity k udržitelnosti projektu?			
<b>1.12</b>	<b>Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.</b>			
	Vyplývá, popřípadě je u každé položky rozpočtu projektu uvedeno zda spadá do hlavní či vedlejší podporované aktivity?			ANO – z rozpočtu projektu je zřejmé, že minimálně 85 % způsobilých výdajů je zaměřeno na hlavní aktivity projektu, vymezené ve Specifických pravidlech.
	Vychází z celkového rozpočtu projektu (záložka Financování/Rozpočet), že min. 85 % celkových způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu?			NE – z rozpočtu projektu je zřejmé, že na hlavní aktivity projektu je zaměřeno méně než 85 % způsobilých výdajů.
<b>1.13</b>	<b>V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů stanovené ve výzvě.</b>			
	Je ve Studii proveditelnosti zpracována finanční analýza?			ANO - projekt dosáhl minimální hodnoty ukazatelů. NE – projekt nedosáhl minimální hodnoty ukazatelů
	Vyplývá z finanční analýzy ve Studii proveditelnosti, že je v projektu zajištěna finanční udržitelnost a nedochází k přefinancování projektu? <i>Pokud má projekt negativní či neutrální CF ve fázi realizace a udržitelnosti, je popsán způsob jeho krytí?</i>			NERELEVANTNÍ – hodnocení se nemusí provádět
<b>2.1</b>	<b>Projekt je v souladu s Integrovanou strategií podpory kultury do roku 2020.</b>			
	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola Podrobný popis projektu) uvedena vazba na Integrovanou strategii podpory kultury do roku 2020?			ANO - ve studii proveditelnosti je odkaz na konkrétní kapitulu Integrované strategie podpory kultury do roku 2020. NE - ve studii proveditelnosti odkaz na konkrétní kapitulu chybí nebo není zřejmá vazba projektu na Integrovanou strategii podpory kultury do roku 2020. NERELEVANTNÍ – projekt není zaměřen na aktivitu Památky
<b>2.2</b>	<b>Projekt není zaměřen na podporu komerčních turistických zařízení, jako jsou volnočasová zařízení, lázeňské provozy, ubytovací a stravovací zařízení.</b>			
				ANO - projekt není zaměřen na podporu komerčních turistických zařízení, jako jsou volnočasová zařízení, lázeňské provozy, ubytovací a stravovací zařízení. NE - projekt je zaměřen na podporu komerčních turistických zařízení, jako jsou volnočasová zařízení, lázeňské provozy, ubytovací a stravovací zařízení. NERELEVANTNÍ – projekt není zaměřen na aktivitu Památky
<b>2.4</b>	<b>Žadatel zpracoval plán zpřístupnění podpořené památky.</b>			
	Je v kapitole Plán zpřístupnění ze Studie proveditelnosti popsán plán zpřístupnění památky?			ANO – žadatel zpracoval a doložil plán zpřístupnění podpořené památky, která je předmětem projektu. NE – žadatel nezpracoval a nedoložil plán zpřístupnění podpořené památky, která je předmětem projektu. NERELEVANTNÍ – projekt není zaměřen na aktivitu Památky